

УТВЕРЖДАЮ  
Заместитель Председателя  
Правительства - Министр  
здравоохранения  
Пензенской области  
\_\_\_\_\_ В.В. Космачев  
« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 года

**ПЛАН**  
**по устранению недостатков, выявленных в ходе**  
**независимой оценки качества условий оказания услуг**  
**ГБУЗ «Пензенская областная офтальмологическая больница»**  
**(наименование медицинской организации)**

**на 2023 год**

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг медицинскими организациями	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе мероприятия*	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков*	фактический срок исполнения*
1. Открытость и доступность информации о медицинской организации					
Заполнить на сайте раздел «Вакансии»	Замечания устранены	10.01.2023г.	Начальник отдела кадров Костина С.В.	Замечания устранены	10.01.2023г.
Разместить информацию о вакантных должностях на информационных стендах	Замечания устранены	10.01.2023г.	Начальник отдела кадров Костина С.В.	Замечания устранены	10.01.2023г.

			Старшие медицинские сестры отделений Фиолина Н.Н., Очкина Л.И., Бирюкова Т.В., Зими́на Н.Н. медицинская сестра приемного отделения Джафарова С.В.		
Указать на информационных стендах адрес электронной почты, по которому возможно записаться на прием	Замечания устранены	10.01.2023г.	Старшие медицинские сестры отделений Фиолина Н.Н., Очкина Л.И., Бирюкова Т.В., Зими́на Н.Н. медицинская сестра приемного отделения Джафарова С.В.	Замечания устранены	10.01.2023г.
Разместить на информационных стендах правила подготовки к диагностическим исследованиям	Замечания устранены	10.01.2023г.	Старшие медицинские сестры отделений Фиолина Н.Н., Очкина Л.И., Бирюкова Т.В., Зими́на Н.Н. медицинская сестра приемного отделения Джафарова С.В.	Замечания устранены	10.01.2023г.
2. Комфортность условий предоставления медицинских услуг, включая время ожидания предоставления медицинской услуги					

-	-	-	-	-	-
3. Доступности услуг для инвалидов					
Обеспечить дублирование надписей, знаков и иной информации рельефно-точечным шрифтом Брайля	Изготовить и разместить надписи, знаки иной информации рельефно-точечным шрифтом Брайля	01.07.2023г.	Директор Кузнецов А.А.		
4. Уровень доброжелательности, вежливости работников медицинской организации					
Проводить обучение с врачами и со средним медицинским персоналом по вопросам текущей работы, соблюдения этики и деонтологии	Занятия с врачами и со средним медицинским персоналом по вопросам текущей работы, соблюдения этики и деонтологии проводятся регулярно, согласно плану	09.02.2023г.	Заместитель главного врача по медицинской части Шалдыбина О.В. Главная медицинская сестра Филиппова И.А.	Замечания устранены	09.02.2023г.
Проводить регулярное обучение коллектива штатными психологами на тему: «Решение конфликтных ситуаций, вежливое отношение с пациентами»	Включить в план работы регулярное обучение коллектива психологами на тему: «Решение конфликтных ситуаций, вежливое отношение с пациентами»	01.10.2023г.	Заместитель главного врача по медицинской части Шалдыбина О.В. Главная медицинская сестра Филиппова И.А.		
5. Удовлетворённость условиями оказания услуг					
Обеспечить понятную для пациентов и посетителей навигацию в больнице	Замечания устранены	10.01.2023г.	Директор Кузнецов А.А.	Замечания устранены	10.01.2023г.

Главный врач

Р.С. Галеев