

**Приказ**  
**«Об утверждении учетной политики**  
**для целей бухгалтерского (бюджетного) и налогового учета»**

«9» января 2019 г

№   4  

ГБУЗ «Пензенская областная офтальмологическая больница»  

---

(наименование государственного бюджетного/автономного учреждения здравоохранения)

Руководствуясь Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» и приказом Министерства финансов Российской Федерации от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению» (с изменениями и дополнениями),

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

Утвердить учетную политику для целей бухгалтерского и налогового учета и применять ее с 01.01.2019 года.

Ответственность за организацию бухгалтерского (бюджетного) и налогового учета, хранение документов бухгалтерского (бюджетного) учета согласно ст.7 п.1 Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» возложить на руководителя государственного бюджетного учреждения здравоохранения (далее по тексту -руководителя).

Ведение бухгалтерского (бюджетного) и налогового учета поручить бухгалтерской службе государственного бюджетного/автономного учреждения здравоохранения ГБУЗ ПООБ, действующей на основании Положения и в соответствии с утвержденными должностными инструкциями. Бухгалтерский (бюджетный) учет в обособленных подразделениях учреждения, наделенных правами ведения бухгалтерского учета и имеющих лицевые счета в территориальных органах Федерального Казначейства/Министерстве финансов Пензенской области, ведут бухгалтерии этих подразделений. Ведение бухгалтерского (бюджетного) и налогового учета осуществлять в Единой системе бухгалтерского учета ГБУЗ МИАЦ (далее -ЕС БУ).

Ответственность за формирование учетной политики государственного бюджетного учреждения здравоохранения ГБУЗ ПООБ (далее - учреждение) и внесение в нее необходимых изменений возложить на главного бухгалтера учреждения.

Ответственность за ведение бухгалтерского (бюджетного) и налогового учета в ЕС БУ, своевременное, полное и достоверное представление

бухгалтерской (бюджетной), налоговой и иных видов финансовой отчетности возложить на главного бухгалтера учреждения, который в своей деятельности подчиняется непосредственно руководителю.

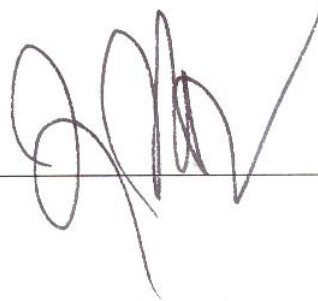
Все требования главного бухгалтера учреждения по документальному оформлению фактов хозяйственной жизни и представлению необходимых документов и сведений в целях ведения бухгалтерского (бюджетного) и налогового учета обязательны для всех работников учреждения.

Все денежные и расчетные документы, обязательства без подписи руководителя и главного бухгалтера (иного уполномоченного лица, действующего на основании доверенности) не действительны и не принимаются к исполнению.

Настоящий приказ и приложения к нему довести до заместителей руководителя, руководителей всех структурных подразделений учреждения, материально-ответственных и иных заинтересованных лиц под роспись.

Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на главного бухгалтера учреждения.

Руководитель учреждения \_\_\_\_\_



\_\_\_\_\_ Галеев Р.С. \_\_\_\_\_